

ÚPLATA ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

Č.j.:	202 /2016
Vypracoval:	Mgr. Lenka Matoušovská, ředitelka školy
Schválil:	Mgr. Lenka Matoušovská, ředitelka školy
Spisový znak	A.1.
Skartační znak	A10
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1. 9. 2016
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1. 9. 2016
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

Obecná ustanovení

Na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, a Vyhlášky č. 14/2005 Sb. o předškolním vzdělávání upravené vyhláškou č. 280/2016 Sb., vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici. Směrnice je součástí organizačního řádu školy.

1. Přihlašování a odhlašování k předškolnímu vzdělávání

- a) V mateřské škole je určena ředitelkou školy zástupkyně ředitelky školy, jako vedoucí pedagogický pracovník, který řídí a kontroluje práci podřízených zaměstnanců. Zajišťuje přihlašování a odhlašování dětí k předškolnímu vzdělávání, předávání informací rodičům, vyřizování námětů a stížností – vedoucí učitelka paní Monika Kroufková.
- b) Přihlašování a odhlašování dětí k předškolnímu vzdělávání je prováděno na základě písemné žádosti zákonného zástupce dítěte.
- c) O zařazení dětí k předškolnímu vzdělávání rozhoduje ředitelka školy.
- d) Při zápisu k předškolnímu vzdělávání, případně v den nástupu dítěte do MŠ, jsou jeho zákonní zástupci prokazatelně seznámeni se Školním řádem mateřské školy a s touto směrnicí.

2. Stanovení a splatnost úplaty za předškolní vzdělávání

2.1 Stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání

- a) Výši úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole stanovuje ředitelka školy na období školního roku a zveřejňuje ji na přístupném místě ve škole nejpozději do 30. června předcházejícího školního roku. V případě přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v průběhu školního roku oznámí ředitelka mateřské školy stanovenou výši úplaty zákonnému zástupci při přijetí dítěte.
- b) Pokud ředitelka školy rozhodne, že se v následujícím školním roce nebude poskytovat předškolní vzdělávání za úplatu, vyrozumí zákonné zástupce nejpozději do 30. června předcházejícího školního roku zveřejněním na přístupném místě ve škole.
- c) Úplata za předškolní vzdělávání je úplatou měsíční.
- d) Úplata za předškolní vzdělávání se stanovuje na období školního roku.

- e) Nejvyšší možná úplata vychází ze skutečných průměrných měsíčních neinvestičních nákladů na dítě v kalendářním roce předcházejícím kalendářnímu roku, v němž se úplata stanoví.
- f) Nejvyšší možná úplata se stanoví jako 50 % skutečných průměrných měsíčních neinvestičních nákladů právnické osoby vykonávající činnost mateřské školy, které připadají na předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole v uplynulém kalendářním roce. Před určením procentního podílu jsou z uvedených nákladů odečteny náklady, na jejichž úhradu byly použity finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu.
- g) Úplata za předškolní vzdělávání se netýká školního stravování; do nákladů, z nichž se vypočítá nejvyšší možná úplata za předškolní vzdělávání, se nezahrnují náklady na poskytování školního stravování.
- h) Počtem dětí rozhodným pro určení nejvyšší možné úplaty je počet dětí přijatých k předškolnímu vzdělávání.
- i) Výše úplaty pro děti, které nejsou občany EU, je stejná jako výše úplaty dětí – občanů EU, pokud
 - mají právo pobytu na území ČR na dobu delší než 90 dnů,
 - jsou dětmi osob oprávněných pobývat na území ČR za účelem výzkumu,
 - jsou azylanty,
 - jsou osobami požívajícími doplňkové ochrany,
 - jsou žadateli o udělení mezinárodní ochrany nebo osobami požívajícími dočasné ochrany.

2. 2 Splatnost úplaty za předškolní vzdělávání

a) Úplata za příslušný kalendářní měsíc **je splatná nejpozději do 15. dne** kalendářního měsíce, pokud ředitelka školy nedohodne se zákonným zástupcem dítěte jinou splatnost úplaty.

b) Jestliže

- zákonný zástupce dítěte pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi,
- zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, kterému (dítěti) náleží zvýšení příspěvku na péči,
- rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě,
- fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče

a tuto skutečnost prokáže ředitelce školy, **předě dnem splatnosti** úplaty podá **ředitelce** mateřské školy **žádost o osvobození od úplaty za příslušný kalendářní měsíc**, nenastane splatnost úplaty dříve než dnem uvedeným v rozhodnutí ředitelky mateřské školy o osvobození od úplaty.

2.3 Způsob úhrady úplaty za předškolní vzdělávání

Úplata za kalendářní měsíc je splatná do 15. dne daného měsíce

- PŘEVODEM na účet č. **1004451399/0800**

DO ZPRÁVY pro příjemce: **příjmení a jméno dítěte - úplata MŠ**

Platbu v hotovosti můžete složit pouze paní hospodářce v kanceláři v budově základní školy na Husově náměstí.

3. Omezená a neomezená docházka dětí do mateřské školy v souvislosti se stanovením úplaty

- a) S účinností od 1. prosince 2012 bylo zrušeno omezení pobytu dítěte v mateřské škole s ohledem na rodičovský příspěvek, jde-li o dítě starší dvou let. Mohou ji tedy navštěvovat bez omezení

- b) Pro dítě starší 2 let věku a mladší 4 let věku, jehož docházka do mateřské školy není omezena, ředitelka školy stanovuje úplatu za předškolní vzdělávání v plné výši pro celodenní provoz.

4. Osvobození od úplaty

- a) Na základě žádosti zákonného zástupce dítěte může ředitelka školy formou individuálního rozhodnutí výši úplaty v jednotlivých případech dále snížit, zejména v případě dětí se sociálním znevýhodněním nebo se zdravotním postižením.
- b) Na základě žádosti ředitelka školy formou individuálního rozhodnutí od úplaty osvobodí
- zákonného zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi,
 - zákonného zástupce nezaopatřeného dítěte, kterému (dítěti) náleží zvýšení příspěvku na péči,
 - rodiče, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě,
 - fyzickou osobu, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče, pokud tuto skutečnost prokáže.

5. Úplata za předškolní vzdělávání „dalšího dítěte“

- a) Vzdělává-li se dítě v mateřské škole pravidelně kratší dobu, než odpovídá provozu mateřské školy, může se ve zbývajícím období vzdělávat další dítě.
- b) Ředitelka mateřské školy stanovuje úplatu za předškolní vzdělávání „dalšího dítěte“ ve výši 2/3 úplaty pro celodenní provoz (*Ize stanovit i jinou výši, 2/3 je výše maximální*).

6. Bezúplatné vzdělávání v posledním ročníku mateřské školy po dobu 12 měsíců.

6.1 Bezúplatné vzdělávání v posledním ročníku mateřské školy dítěte bez speciálních vzdělávacích potřeb

- a) Vzdělávání v posledním ročníku mateřské školy se poskytuje dítěti bez speciálních vzdělávacích potřeb bezúplatně po dobu nejvýše 12 měsíců.
- b) Jestliže se dítě vzdělává v posledním ročníku mateřské školy déle než 12 měsíců, pak se vzdělávání poskytuje za úplatu v plné výši pro celodenní provoz.
- c) V případě přijetí dítěte bez speciálních vzdělávacích potřeb do posledního ročníku mateřské školy (např. nové přijetí v průběhu školního roku, z důvodu přestěhování dítěte), sdělí zákonný zástupce dítěte ředitelce mateřské školy formou čestného prohlášení, zda a po jak dlouhou dobu již bylo využito bezúplatné vzdělávání v posledním ročníku mateřské školy.

6.2 Bezúplatné vzdělávání v posledním ročníku mateřské školy dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami

Vzdělávání v posledním ročníku mateřské školy se zdravotním postižením se poskytuje dítěti bezúplatně, a to bez časového omezení.

7. Zvláštní výše úplaty stanovená pro případ omezení nebo přerušování provozu mateřské školy po dobu delší než 5 vyučovacích dnů v kalendářním měsíci

- a) Ředitelka školy stanoví výši úplaty způsobem obdobným stanovení běžné výše úplaty a zveřejní ji na přístupném místě ve škole, a to nejpozději 2 měsíce před přerušením nebo omezením provozu mateřské školy (týká se měsíců července a srpna), v ostatních případech neprodleně po rozhodnutí ředitelky školy o přerušování nebo omezení provozu.
- b) Výše úplaty odpovídá rozsahu omezení nebo přerušování provozu.

- c) Zvláštní výše úplaty se stanoví pro všechny děti v mateřské škole, jichž se omezení nebo přerušování provozu týká.

8. Přehled výše úplaty a příklady stanovení výše úplaty

8.1 Přehled výše úplaty u jednotlivých kategorií dětí bez speciálních vzdělávacích potřeb

Věk dítěte	Druh docházky	Výše úplaty
2 - 5 let celodenní docházka	úplata v plné výši	
děti, které ve školním roce dosáhnou věku 6 let	poslední ročník (tj. 3. ročník) MŠ – nejvýše 12 měsíců	bezúplatně
děti, které ve školním roce dosáhnou věku 7 let	po zápisu na ZŠ byl povolen odklad školní docházky úplata v plné výši protože dítě se vzdělává v posledním ročníku MŠ déle než 12 měsíců	
---	„další dítě“, tj. dítě, které se nezapočítává do počtu dětí v MŠ	nejvýše 2/3 výše úplaty stanovené pro celodenní provoz

9.2 Příklady výše úplaty

Příklad 1

- a) celodenní docházka 320,- Kč
- b) polodenní docházka 210,- Kč
- c) docházka „dalšího dítěte“ 210,- Kč
- d) úplata při omezení, přerušování provozu (měsíce červenec a srpen) delším než 5 vyučovacích dny v měsíci bude stanovena k 1. 5. daného roku, v ostatních případech ihned
- e) vzdělávání v **posledním ročníku** se poskytuje **bezúplatně nejvýše 12 měsíců**
- f) vzdělávání v **posledním ročníku delší než 12 měsíců** 320 Kč
- g) Na základě žádosti ředitelka školy formou individuálního rozhodnutí od úplaty osvobodí
- zákonného zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi,
 - zákonného zástupce nezaopatřeného dítěte, kterému (dítěti) náleží zvýšení příspěvku na péči,
 - rodiče, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě,
 - fyzickou osobu, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky péčovské péče, pokud tuto skutečnost prokáže.
- g) stanovená výše úplaty v bodech a)-g) se vztahuje i na děti, které nejsou občany EU

Příklad 2

a	celodenní docházka	děti starší 3 let s výjimkou dětí, které se vzdělávají v posledním ročníku MŠ	320 Kč
b	polodenní docházka	omezení docházky dětí na každodenní docházku jen na 4 hodiny	210 Kč
c	docházka „dalšího dítěte“	děti, které se nezapočítávají do počtu dětí MŠ a vzdělávají se pouze v tzv. zbývajících dobách, kdy jiné dítě pravidelně opustí MŠ	210 Kč
e	omezení, přerušení provozu	přerušení provozu v měsíci červenec a srpen delší než 5 vyučovacích dní v měsíci	výše bude stanovena k 1. 5. daného roku, v ostatních případech ihned
f	vzdělávání v posledním ročníku MŠ nejvýše 12 měsíců	poslední ročník MŠ je ročník, ve kterém dítě dovrší 6 let věku nebo ve kterém se vzdělává dítě, kterému byl povolen odklad povinné školní docházky	0 Kč bezúplatně
g	vzdělávání v posledním ročníku MŠ déle než 12 měsíců	poslední ročník MŠ je ročník, ve kterém dítě dovrší 6 let věku nebo ve kterém se vzdělává dítě, kterému byl povolen odklad povinné školní docházky	320 Kč
h	děti, které nejsou občany EU		výše úplaty totožná s výší úplaty v bodech a) -g)

10 Snížení a prominutí úplaty (osvobození od úplaty) za předškolní vzdělávání

- a) Snížení nebo prominutí úplaty vydává ředitelka mateřské školy rozhodnutí mimo správní řízení.
- b) Ředitelka školy je oprávněna (může) rozhodnout o snížení nebo prominutí úplaty za předškolní vzdělávání zejména v následujících případech, jimiž se vymezuje sociální znevýhodnění:
 - jedná-li se o dítě z rodinného prostředí s nízkým sociálně kulturním prostředím nebo dítě ohrožené sociálně patologickými jevy,
 - jedná-li se o dítě s nařízenou ústavní výchovou nebo uloženou ochrannou výchovou,
 - jedná-li se o dítě s postavením azylanta, osoby požívající doplňkové ochrany a účastníka řízení o udělení mezinárodní ochrany na území České republiky
- c) Ředitelka školy je oprávněna (může) rozhodnout o snížení nebo prominutí úplaty za předškolní vzdělávání dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami.
- d) Úplatu lze snížit i v jiných případech. Záleží na uvážení ředitelky, které ovšem musí být podloženo skutkovými zjištěními v řízení o snížení nebo prominutí úplaty.
- e) Ředitelka školy je povinna osvobodit od úplaty
 - zákonného zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi,
 - zákonného zástupce nezaopatřeného dítěte, kterému (dítěti) náleží zvýšení příspěvku na péči,
 - rodiče, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě,
 - fyzickou osobu, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče,
 pokud ředitelce tuto skutečnost prokáže předložením písemného oznámení, popřípadě rozhodnutí (resp. jeho úředně ověřené kopie), které mu vydal příslušný orgán. Pokud

zákonný zástupce nepředloží ředitelce mateřské školy tento doklad, nemusí být od úplaty osvobozen.

- f) Pokud zákoný zástupce dítěte již úplatu v příslušném kalendářním měsíci uhradil, jedná se o úplatu podle práva, protože v době její úhrady nebyly splněny podmínky pro osvobození. Mateřská škola proto takovou úplatu nemusí zákonnému zástupci vracet.
- g) V případě, kdy byla přede dnem splatnosti úplaty podána zákoným zástupcem ředitelce školy žádost o osvobození od úplaty za příslušný kalendářní měsíc, nenastane splatnost úplaty dříve než dnem uvedeném v rozhodnutí ředitelky mateřské školy. Splatnost se tak v případě osvobození od úplaty odkládá na den rozhodnutí o osvobození. Pokud ředitelka školy žádosti nevyhoví, bude zákoný zástupce povinen uhradit úplatu za kalendářní měsíc. Pokud ředitelka žádosti o osvobození vyhoví, splatnost úplaty vůbec nenastane.
- h) Skutečnost, že pobírá dávky péčovské péče, prokáže fyzická osoba písemným oznámením (popř. rozhodnutím) o tom, že jí byla dávka přiznána, vydaným orgánem státní sociální podpory, avšak bez stanovení období, na něž se dávka přiznává. Rozhodnutí, na jakou dobu osvobodit od úplaty, záleží na úvaze ředitelky mateřské školy.
- i) V ostatních případech není ředitelka povinna úplatu prominout (osvobodit od ní), je však oprávněna ji snížit.
- j) Údaj o snížení nebo o osvobození od úplaty je veden v dokumentaci žáka.

11 Závěrečná ustanovení

- a) Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřen zaměstnanec: Monika Kroufková, vedoucí učitelka MŠ.
- b) O kontrolách provádí písemné záznamy.
- c) Směrnice nabývá účinnosti dnem 1.9.2016.

Mgr. Lenka Matoušovská
ředitelka školy

Příloha č. 1 - Stanovení úplaty

Označení školy: Základní škola a mateřská škola Bohušovice nad Ohří, příspěvková organizace

Č.j.: 331/2012

Stanovení úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole

Podle § 123 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění,

stanovují

výši úplaty za předškolní vzdělávání pro školní rok 2012/2013 takto:

1.	děti starší 3	neomezená celodenní docházka	320,- Kč
2.	děti 3 – 4 leté	polodenní docházka, tj. docházka omezená na docházku 4 hodiny denně, nebo na 5 kalendářních dnů v kalendářním měsíci z důvodu pobírání rodičovského příspěvku	210,- Kč
3.	tzv. další děti	děti, které se nezapočítávají do počtu dětí MŠ a vzdělávají se pouze v tzv. zbývajících dobách, kdy jiné dítě pravidelně opustí MŠ	210,- Kč
4.	děti 6 leté	děti, které se vzdělávají v posledním ročníku nejvýše 12 měsíců	0,- Kč
5.	děti 7 leté	děti, které se vzdělávají v posledním ročníku déle než 12 měsíců	320,- Kč
6.	děti, které nejsou občany EU	---	výše úplaty je totožná s výší úplaty v bodech 1) - 6)
7.	omezení, přerušení provozu	přerušení provozu v měsíci červenec a srpen delší než 5 vyučovacích dní v měsíci	výše úplaty je stanovena k 1. 5. 2013, v ostatních případech ihned

Bohušovice nad Ohří, dne 1. 9. 2014

Mgr. Lenka Matoušovská
ředitelka školy

Příloha č. 2. – Snížení úplaty

Označení školy: Základní škola a mateřská škola Bohušovice nad Ohří, příspěvková organizace

Panu - paní (žadatel):

Č. j.: /201..

Snížení úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole

Ředitelka mateřské školy, jejíž činnost vykonává Základní škola a mateřská škola Bohušovice nad Ohří, příspěvková organizace, podle § 123 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění

snižuje úplatu za předškolní vzdělávání

Thomase Marques, nar. 1. 1. 2008, bytem Zábřdovická 7, 600 00 Brno, **na výši XX,- Kč na období 1. 9. 2012 - xx. xx. 2013.**

Snížení úplaty je zdůvodněno a doloženo **rozhodnutím o udělení azylu Mercedes Marques a jejímu synovi Thomasi Marques.**

.....

Bohušovice nad Ohří, dne

Mgr. Lenka Matoušovská
ředitelka školy

Příloha č. 3 Osvobození od úplaty – žadatelé uvedení v § 6 odst. 6 vyhlášky č. 14/2005 Sb., v platném znění

Označení školy: Základní škola a mateřská škola Bohušovice nad Ohří, příspěvková organizace

Panu - paní (žadateli):

Č. j.: /201..

Osvobození od úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole

Ředitelka mateřské školy, jejíž činnost vykonává Základní škola a mateřská škola Bohušovice, podle § 123 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, a podle § 6 odst. 6 písm. d) vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, v platném znění,

Osvobozuje od úplaty za předškolní vzdělávání

Matěje Novotného nar. 1. 1. 2008, bytem Zábřdovická 7, 600 00 Brno, **na období 1. 9. 2012 - xx. xx. 2013.**

Osvobození od úplaty bylo vydáno na základě žádosti Martina Novotného doložené rozhodnutím o tom, že mu bylo dítě svěřeno do pěstounské péče a že dítě má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte v pěstounské péči podle zákona č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře, v platném znění. Dále byly doloženy doklady osvědčující, že tento příspěvek je vyplácen.

Bohušovice nad Ohří, dne

Mgr. Lenka Matoušovská
ředitelka školy